

**Dienstvertrag zur Erstellung eines
IR- Gebäude- Thermografieberichtes im Rahmen der
Aktionswochen 2011/2012 des
Kreises Borken**

ABT Witzisk
Dorstener Str. 49
46348 Raesfeld

zwischen Berater

Name: Klaus Witzisk	Bausachverständiger u. zert. Energie- u. Klimaschutzberater	
Straße: Dorstener Str. 49	PLZ: 46348	Ort: Raesfeld

und Beratungsempfänger

Name:	Vorname:	
Straße:	PLZ:	Ort:
Tel.:	Fax:	

wird u.a. nach Maßgabe unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen (siehe Punkt 4 Voraussetzungen zur Erstellung der Thermografieaufnahmen) dieser Vertrag geschlossen.

1. Auftragsgegenstand

- a) Der Berater verpflichtet sich, ein **IR- Gebäude- Thermografiebericht** umfassend und unabhängig durchzuführen:
- b) Der Berater erbringt gegenüber dem Beratungsempfänger die jeweils im Preisangebot „Standard“ bzw. „DIN“ angegebenen Leistungen.

Gegenstand der Beratung ist das folgende Wohngebäude:

Angaben zum Gebäude	
Straße, Nr.:	
PLZ, Ort:	
Standort des Objektes:	<input type="checkbox"/> Innenstadt <input type="checkbox"/> Stadtrand <input type="checkbox"/> Bauernschaft <input type="checkbox"/> Gewerbegebiet <input type="checkbox"/> Neubaugebiet
Anzahl der Wohneinheiten:	
Jahr der erstmal. Baugenehmigung:	
Wohnfläche:	
Haustyp: (Einfamilienhaus, Wohn-u. Geschäftshaus, Bauernhaus, Mehrfamilienhaus u.ä.)	

© Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt alle Rechte bleiben der Firma ABT Witzisk vorbehalten. Eine Vervielfältigung oder Verwertung durch Dritte ist nur mit der schriftlichen Genehmigung des Verfassers gestattet.

Die Angaben zur Heizung sind freiwillig	
Baujahr der Anlage 1:	<input type="text"/>
Verbrauch der 1. Heizung	<input type="text"/>
Einheit der 1. Heizung:	<input type="checkbox"/> Liter <input type="checkbox"/> m3 <input type="checkbox"/> kWh <input type="checkbox"/> rm <input type="checkbox"/> kg
Energieträger der 1. Heizung:	<input type="checkbox"/> Erdöl <input type="checkbox"/> Erdgas <input type="checkbox"/> Flüssiggas <input type="checkbox"/> Stückholz <input type="checkbox"/> H-Pellet
Baujahr der Anlage 2:	<input type="text"/>
Verbrauch der 2. Heizung:	<input type="text"/>
Einheit der 2. Heizung:	<input type="checkbox"/> Liter <input type="checkbox"/> m3 <input type="checkbox"/> kWh <input type="checkbox"/> rm <input type="checkbox"/> kg
Energieträger der 2. Heizung:	<input type="checkbox"/> Erdöl <input type="checkbox"/> Erdgas <input type="checkbox"/> Flüssiggas <input type="checkbox"/> Stückholz <input type="checkbox"/> H-Pellet

Folgende energetische Modernisierungen habe ich bereits durchgeführt:

(Luftschichtverfüllung, Dachdämmung, Fenster o.ä. bitte auch möglichst mit Zeitangabe)

.....

.....

.....

.....

Das Thermografie- Gebäude- Scanning bzw. die thermografische Prüfung der Gebäudehülle

soll aus folgendem Grund erfolgen: *(Bitte machen Sie hier Angaben zum Grund der Thermografie, bspw. zur Ergänzung eines Energiesparkonzeptes, ein vermuteter Schaden an der Gebäudehülle, Kontrolle nach Durchführung einer Sanierungsmaßnahme, nach Fertigstellung einer Baumaßnahme o.ä.)*

.....

.....

.....

.....

2. Auftragsabwicklung

- a) Zwischen dem Beratungsempfänger und dem Berater findet das Dienstvertragsrecht Anwendung.
- b) Die Thermografie erfolgt im Preisangebot „DIN“ in Anlehnung an die DIN EN 13187 Wärmetechnisches Verhalten von Gebäuden.
- c) Sofern Sie als Beratungsempfänger bei der Thermografie anwesend sein möchten, bitten wir aus organisatorischen Gründen, um eine Mitteilung unter Punkt 3 „Vergütung“ spätestens jedoch bei der Terminierung zur Thermografie.
- d) **Bemerkung zur Thermografie bzw. zum Gebäude / besondere Merkmale des Gebäudes oder zu Zufahrtsmöglichkeiten zum Objekt sowie Teiche, freilaufende Tiere o.ä.:**

.....

.....

.....

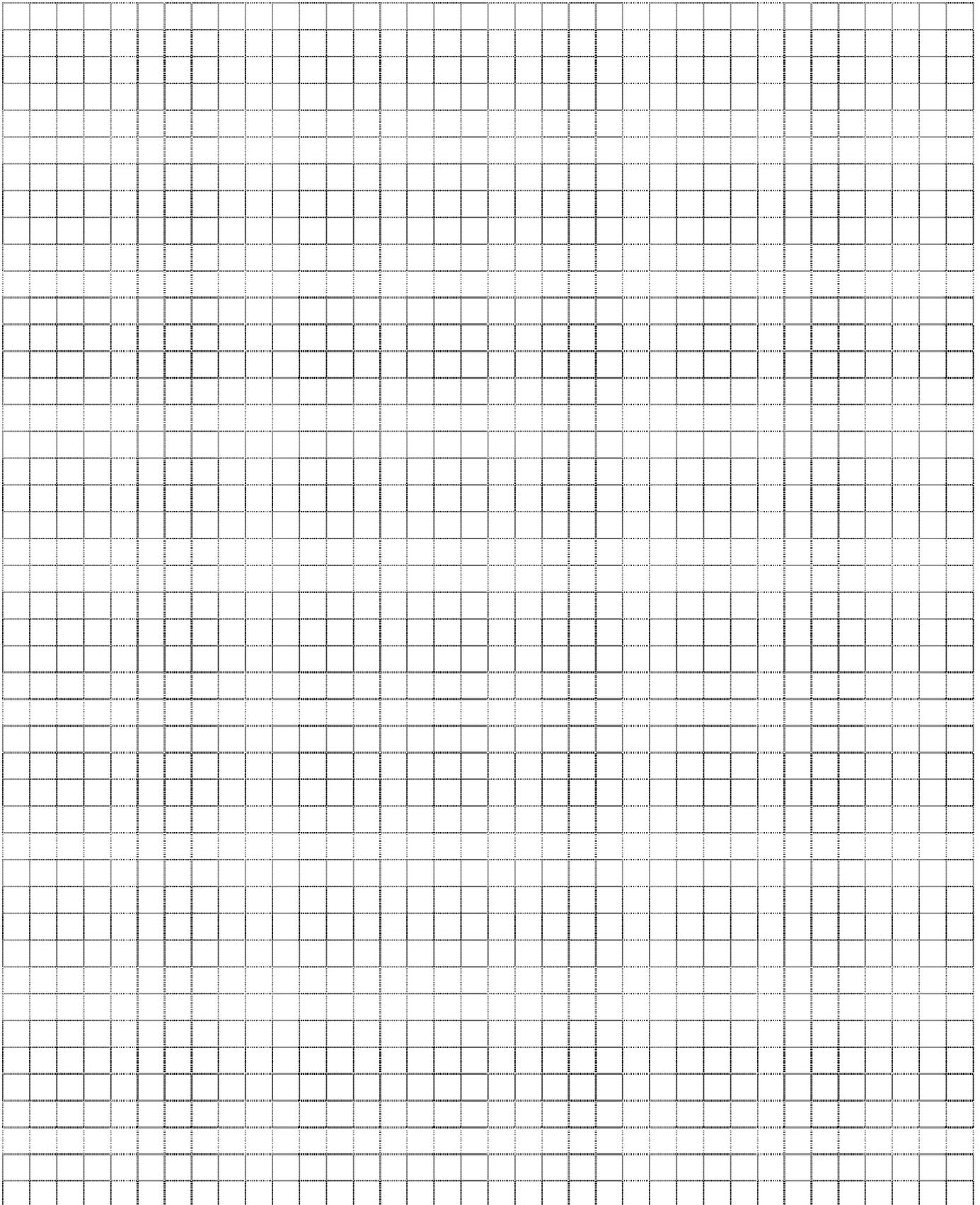
.....

.....

.....

Zeichnen Sie hier die „Lage“ bzw. den „Grundriss“ ihres Gebäudes ein.

Sofern Sie eine Grundrisszeichnung von Ihrem Gebäude haben, können Sie uns auch die Grundrisszeichnung einsenden.



3. Vergütung

Standard 120,00 € Thermografie- Gebäude- Scanning

- mit 4-6 IR- Thermogrammen (sofern möglich von allen Gebäudeseiten, die Thermogramme werden ausschließlich von der Gebäudeaußenseite her durchgeführt)
- die Interpretation/ Diagnose erfolgt in einer allgemeinen Übersicht in Kurzform
- die Auslieferung erfolgt per Post (ohne Tageslichtaufnahme).

Premium 150,00 € Thermografie- Gebäude- Scanning

- mit 4-6 IR- Thermogrammen (sofern möglich von allen Gebäudeseiten, die Thermogramme werden ausschließlich von der Gebäudeaußenseite her durchgeführt)
- 1 Tageslicht- Digitalaufnahme
- die Interpretation/ Diagnose erfolgt in einer allgemeinen Übersicht in Kurzform
- Kurzübersicht der aktuellen Förderprogramme (KfW-Bank)
- Hinweise / Auszug aus der gültigen Energieeinsparverordnung (*Nachrüstverpflichtung*)
- Gesamteinschätzung ihres Gebäudes
- die Auslieferung erfolgt per Post

Hinweis zu dem Preisangebot „Standard“ und „Premium“:

Besteht kein freier Zugang zum rückwärtigen Grundstück, werden die zum Zeitpunkt der Thermografie einsehbaren Gebäudflächen thermografiert. Zur Durchführung der Thermografie wird ein Zeitfenster von 1-2-Wochen angegeben.

DIN 495,00 € Thermografische Prüfung der Gebäudehülle in Anlehnung an die DIN EN 13187 Wärmetechnisches Verhalten von Gebäuden

- mit thermografischen Aufnahmen von der Gebäudehülle (sofern möglich von allen Gebäudeseiten)
- ein Ortstermin incl. fotografischer Dokumentation der Gebäudehülle
- ein Ortstermin zur thermographischen Prüfung der Gebäudehülle
- auf Wunsch kann auch eine thermografische Prüfung von der Raumseite her durchgeführt werden (muss vorher abgestimmt werden).
- ein Ortstermin zur Übergabe des Thermografieberichts mit einem Abschlussgespräch (max. 1,0 Std.)
- incl. aller An- u. Abfahrten
- ein Thermografiebericht bestehend aus:
 - einer Gebäudebeschreibung
 - eine ausführliche Beschreibung der vorgefundenen thermografischen Auffälligkeiten
 - Musterthermogramme als Ergänzung und Vergleich zu den vorgefundenen Auffälligkeiten
 - Merkblätter der aktuellen Förderprogramme der KfW-Bank
 - Hinweis / Auszug aus der gültigen Energieeinsparverordnung

Auf Wunsch Zusatz-Leistung für das Preisangebot „Standard“ und „Premium“:

Anklingeln bei Durchführung der Thermografie *kostenlos (Uhrzeit u. Datum egal, siehe auch Punkt 10 auf Seite 5)*

3 Tage Terminzeitfenster zur Thermografie *Gegen einen Aufpreis von 60,00 € Geben wir Ihnen ein Zeitfenster zur Thermografie (Nachtaufnahmen) von 1-3 Tagen an.*

Exklusivtermin zur Thermografie *(Datum u. Uhrzeit zu den Nachtaufnahmen werden speziell mit Ihnen vereinbart) Gegen einen Aufpreis von 120,00 € können Sie dem Thermografen vor Ort Thermografiewünsche mitteilen sowie mögliche Auffälligkeiten oder Schwachstellen besprechen (max. Einsatzzeit 1,0 Std.).*

Zahlungsweisen für das Preisangebot „Standard“ und „Premium“:

Vorkasse
Ohne Bearbeitungsgebühren.

Bankeinzug
5,50 € Bearbeitungsgebühren

Nachnahme
7,50 € Bearbeitungsgebühren

Zahlungsweisen und Zahlungsziel für das Preisangebot „DIN“:

Die Vergütung erfolgt in vier Ratenzahlungen zu je 25% der Auftragssumme bzw. 4 x 123,75 €
1. Ratenzahlung erfolgt bei Auftragseingang
2. Ratenzahlung erfolgt nach Durchführung des ersten Ortstermins (fotografische Dokumentation)
3. Ratenzahlung erfolgt nach Durchführung des zweiten Ortstermins (Thermografie / Nachtaufnahmen)
Letzte Ratenzahlung erfolgt nach Auswertung und Übergabe des Thermografieberichtes zur thermografischen Prüfung der Gebäudehülle.

Der Beratungsempfänger zahlt das Honorar bei Übergabe (ausschließlich Barkasse) des IR- Thermografiegutachtens an den Berater.
Voraussetzung für die Zahlung ist, dass der Berater dem Beratungsempfänger

- den Beratungsbericht ausgehändigt und
- den Bericht in einem Abschlussgespräch erläutert hat.

4. Ablauf u. Voraussetzungen zur Erstellung der Thermografieaufnahmen

Bitte vor Unterzeichnung unbedingt lesen!

Die Gebäude-Thermografie ist besonders gut geeignet, energetische Schwachstellen am Gebäude aufzufinden und bildlich darzustellen. Die in Auftrag gegebene IR- Thermografie dient als Grundlage zur „Energie-Beratung“ oder weiterer Festlegung von möglichen Sanierungsmaßnahmen, sie ersetzt kein Energiegutachten oder Energieausweis.

1. Der Kunde erhält neben einer Vorabinformation zum Leistungsumfang u. zur Durchführung einen Dienstvertrag.
2. Nach der Rücksendung des Dienstvertrages und Ausgleich der Rechnung fließt der Auftrag in die Einsatzplanung ein.
3. Aus organisatorischen Gründen ist der Rechnungsbetrag, auf unser eigens dafür eingerichtetes **Sonderkonto der Sparkasse Westmünsterland Konto-Nr. 350 81 231, BLZ 401 545 30** zu entrichten.
4. Eine Stornierung des Auftrages durch den Auftraggeber kann bis 2 Wochen nach Auftragserteilung erfolgen, nach Ablauf der Stornierungsfrist werden 30% der Auftragssumme berechnet. Bei einer Stornierung des Auftrages durch den Auftragnehmer ist die Stornierung kostenlos, der Auftraggeber erhält, sofern er die Rechnung bereits ausgeglichen hat, den gesamten Rechnungsbetrag unverzüglich zurückerstattet.
5. Nach dem Anmeldeschluss zur Thermografie-Aktion werden die Thermografieaufträge nach Einsatzgebieten zusammengestellt.
6. Aus bauphysikalischen Gründen können thermografische Außenaufnahmen nur in den Wintermonaten durchgeführt werden.
7. Zu Beginn werden am Tage die Tageslicht-Digitalaufnahmen angefertigt, sie dienen der Identifizierung des Gebäudes (*nur bei Beauftragung*).
8. Die Thermografie kann nicht bei starken Regen, Schneefall oder Nebel durchgeführt werden, sie richtet sich demnach ausschließlich nach den Wetterbedingungen.
9. Aus physikalischen Gründen werden die Arbeiten in der Regel zwischen 23:00 Uhr und 07:00 Uhr durchgeführt, je nach Wettersituation kann in Einzelfällen die Thermografie auch vor 23:00 Uhr erfolgen. Des Weiteren kann es auf Grund der Wetterabhängigkeit vorkommen, dass die Arbeiten auch an Sonn- u. Feiertagen durchgeführt werden, aus diesen Gründen ist es erforderlich, dass Sie Ihre Nachbarn von der Thermografie-Aktion in Kenntnis setzen!
10. „Anklingeln bei Durchführung der Thermografie“ im Preisangebot „Standard“ und „Premium“. In dem von uns vorgegebenen Zeitfenster klingeln wir auf Wunsch bei Durchführung der Thermografie bei Ihnen an, im Rahmen dieser Zusatzbuchung kann keine weitere Vorankündigung zum Datum oder Uhrzeit (z.B. durch Telefon, E-Mail o.ä.) erfolgen. Sollte das Anklingeln (Wecken) bei ihnen erfolglos bleiben, werden wir die Thermografie auch ohne Ihre Anwesenheit durchführen.
11. Bei Gefahren auf Ihrem Grundstück z.B. freilaufende Hunde, Teiche etc. oder einer bestimmten Zuwegung zu Ihrem Grundstück ist die Firma ABT Witzisk bei Auftragserteilung zu informieren.
12. Der Auftraggeber wird mittels Posteinwurf, Telefon oder E-Mail über den möglichen Zeitraum der Thermografie sowie über die durchgeführte Thermografie informiert. Die Angabe eines Zeitfensters zur Durchführung der Thermografie beträgt im Preisangebot „Standard“ und „Premium“ in der Regel 1-2 Wochen, eine genaue Zeitangabe ist in diesem Rahmen der Thermografie-Aktion nicht möglich.
13. Eine gleichmäßige Erwärmung (ca. 16- 20°C) der Räume ist in dem v.g. Zeitraum sinnvoll.
14. Darüber hinaus lassen sich Fenster besser beurteilen, wenn diese nicht durch Rollos oder andere Blendladen verschlossen sind. Doch Achtung, ein Öffnen der Rollos oder der Blendladen unmittelbar vor der Durchführung der Thermografie führt dabei zu einer Fehldiagnose. Die Fenster, die nicht in die Beurteilung einfließen sollen, können durch Rollos oder Blendladen geschlossen werden. Die übrigen Fenster halten Sie bis zur Durchführung der Gebäude-Thermografie einfach unverschattet.
15. Die Thermografieaktion und die Auswertungen dauern bis zum Ende der Heizperiode.
16. Bei der Gebäude-Thermografie werden ausschließlich die Außenbereiche aufgenommen (nur bei „Standard“ und „Premium“).
17. Sollen Hausseiten thermografiert werden, die nicht von der Grundstücksgrenze einsehbar sind, ist für einen freien Zugang vor einer günstigen Stelle zu sorgen.
18. Bei geringen Abständen zum Gebäude, verwinkelte und ausladende Bauweisen oder anderen schwierigen Aufnahmebedingungen behalten wir uns vor, thermografische Gebäudeauffälligkeiten auszuwählen.
19. Soll von Seiten des Auftraggebers eine bestimmte Hausseite thermografiert werden, so ist dies bei Auftragserteilung der Firma ABT Witzisk mitzuteilen.
20. Dachflächen können auf Grund der Höhe und Neigung sowie je nach Wetterbedingung (Schnee, Luftfeuchtigkeit, Regen, Wind) sowie bei Reflektionen, Oberfläche und Zustand der Dacheindeckung nur eingeschränkt beurteilt u. thermografiert werden. Sofern Dachflächen von der Außenseite her thermografiert werden sollen, sind TÜV geprüfte Hebebühnen oder Gerüste bauseits bereitzustellen. Ist eine bauseitige Bereitstellung von Hebebühnen nicht möglich, kann auch durch den Auftragnehmer ein entsprechendes Arbeitsgerät bereitgestellt werden. Die Kosten für die Bereitstellung werden hierbei nach Aufwand zusätzlich in Rechnung gestellt. Der Wunsch zur Thermografie von Dachflächen ist bei der Auftragserteilung anzugeben. Alternativ zur Thermografie der Dachflächen von der Außenseite her, kann auch die Thermografie der Dachfläche von der Raumseite her durchgeführt werden. Bei einer raumseitigen Thermografie kann u.U. nicht die gesamte Dachfläche abgebildet werden.
21. Stark berankte Fassaden, z.B. Efeuberankung können eine Thermografie möglicherweise unmöglich machen.
22. Nach der IR-Thermografie erhält der Kunde einen Thermografiebericht , gebunden in einer Mappe mit den von dem Kunden beauftragten Thermografieaufnahmen (*je nach Möglichkeit Gesamt -o. Detailaufnahmen*), sowie, sofern beauftragt, die dazugehörige(n) Tageslichtaufnahme(n), sowie weitere Inhalte des Thermografieberichtes siehe Seite 4 (Punkt 3). Der IR-Thermografiebericht ersetzt keine Vor-Ort-Beratung bzw. kein Energiegutachten.

6. Vertraulichkeit / Datenschutz

Durchführung der Thermografie (bitte unbedingt Angaben machen!)

- Ich/Wir werden einen **Zugang** zu unserm Grundstück herstellen u. **erlauben** der Firma ABT Witzisk den Zutritt.
- Ein **Betreten** unseres Grundstückes ist **nicht gewünscht** und nicht erforderlich.

In der Zeit von bis sind wir/ich nicht zu erreichen
(Urlaub, Betriebsferien etc.)

Privat sind wir/ bin ich in der Zeit von bis unter

der Tel.-Nr. zu erreichen.

Dienstlich /Geschäftlich sind wir/ bin ich in der Zeit von bis unter

der Tel.-Nr. zu erreichen.

Der Berater ist zur vertraulichen Behandlung aller Angaben und erarbeiteten Unterlagen verpflichtet, von denen er während des Kontaktgesprächs oder während der Beratung Kenntnis erhält. Alle Preise sind sofort ohne Abzug zahlbar, spätestens jedoch 8 Tage nach Rechnungsdatum incl. gesetzl. Mehrwertsteuer. Den organisatorischen Ablauf zur Gebäude-Thermografie habe/n ich/wir gelesen und stimme/n diesen zu.

Ich/Wir sind Mieter / Hausverwalter o.ä.

Eine Erlaubnis des Eigentümers zur Durchführung von thermografischen Untersuchungen liegt uns vor u. kann auf Verlangen herbeigebracht werden.

✗ Ort, Datum

Berater

✗ Beratungsempfänger